Extras din Planul activităților Ministerului Apărării pentru anul 2024,

aprobat la data de 28 decembrie 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Viziunea**: Proiectarea şi realizarea unui sistem de apărare viabil şi eficient, pe măsura provocărilor de securitate, capabil să asigure prevenirea, descurajarea şi respingerea eventualelor agresiuni, atacuri şi acţiuni subversive la adresa suveranităţii, independenţei, unităţii şi integrităţii teritoriale a Republicii Moldova sau/şi la adresa securităţii cetăţenilor. | | |
| **Misiunea:** Ministerul apărării are misiunea de a analiza situația și problemele din domeniile de activitate gestionate, de a elabora politici publice eficiente în domeniile politica de apărare, planificarea apărării naționale, analiză și informații militare, resursele sistemului național de apărare, dezvoltarea resurselor umane în domeniul militar, învățământul în domeniul milităriei, cooperarea internațională în domeniul militar, interoperabilitatea militară, și de a monitoriza calitatea politicilor și actelor normative și de a propune intervenții justificate ale statului care urmează să ofere soluții eficiente în domeniile de competență, asigurând cel mai bun raport dintre rezultatele scontate și costurile preconizate. | | |
| **Indicatori de performanță:** | **Valoarea de referință** | **Valoarea țintă** |
| Percepția populației privind siguranța, % | 30,2% - 2021 | 36% - 2024 |

| **Nr.** | **Acțiunea** | **Indicatori de monitorizare** | | **Costul acțiunii**  **(mii lei)** | **Sursa de finanțare** | **Termen de inițiere** | | **Termen de realizare** | **Subdiviziunea responsabilă** | **Responsabil** | | | **Document de referință** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **OBIECTIVE SECTORIALE PRIVIND**   **CONSOLIDAREA ŞI INTEGRAREA MECANISMELOR DE PLANIFICARE A APĂRĂRII LA NIVEL INSTITUȚIONAL CU PROIECTAREA ACESTORA LA NIVEL NAȚIONAL** | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Indicatori de impact:***   1. SNA elaborată și aprobată în semestrul I al anului 2024. Procesul de implementarea a SNA inițiat; 2. Politicile instituționale privind transformarea și dezvoltarea sistemică a forțelor și capabilităților militare elaborate în continuare după necesitate și oportunitate, precum și inițierea implementarea acestora; 3. Asistența externă (consultativă, educațională și tehnică) pentru modernizarea Armatei Naționale coordonată eficace în procesul de planificare a apărării naționale, conform priorităților stabilite; 4. Programe de achiziţii majore/modernizare a armamentului şi tehnicii militare din dotarea AN desfășurate anual, conform priorităților identificate și resurselor alocate din bugetul de stat și în baza programelor de asistență externă; 5. Către finele anului 2024 procesul de planificare a apărării este creat în proporție de 65%; 6. Asigurarea prevederilor obiectivelor de parteneriat în procesul de planificare a apărării; 7. Către finele 2024 sistemul de educație și instruire pentru corpul de soldați și sergenți dezvoltat, Centrul de instruire a sergenților operaționalizat; 8. Cursurile pentru corpul de soldați și sergenți dezvoltate la nivel de 100% către 2024; 9. Lucrări științifice elaborate, conferințe, ateliere de lucru desfășurate cu privire la evoluția mediului de securitate; 10. Asigurarea acreditării și perfecționării continue a Ciclurilor I, II, III, și cursurilor de carieră, cursului postuniversitar; 11. Structura de forțe detaliată elaborată, aprobată și pusă în aplicare în primul semestru 2024. 12. Acte normative și legislative ajustate, modificate în vederea îmbunătățirii înlesnirilor sociale ale militarilor prin contract, angajaților civili și membrii familiilor acestora, către finele anului 2024. 13. Către începutul anului 2024, elaborarea și aprobarea propunerii de politică publică privind asigurarea accesului militarilor prin contract la fondurile locative. | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. **OBIECTIV: ELABORAREA ŞI AJUSTAREA CADRULUI NORMATIV PE DOMENIILE DE COMPETENȚĂ ȘI RESPONSABILITATE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII/ ASIGURAREA ACTIVITĂȚII JURIDICE A MINISTERULUI APĂRĂRII** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riscuri:**   * Tergiversarea procesului de avizare/consultare/expertizare; * Lipsa/insuficienţa mijloacelor financiare necesare implementării; * Neglijență și reprezentarea defectuoasă a intereselor MA în instanțele judecătorești; * Fraudarea procedurilor de executare a titlurilor executorii; * Rezistență unor debitori; * Nerespectarea oricărei dintre etapele calendarului acţiunilor pentru elaborarea şi aprobarea CBTM, de către MF; * Supraestimarea sau subestimarea cheltuielilor la unele capitole de cheltuieli vor avea ca efect surplusul /deficitul de surse financiare la bugetul MA; * Tergiversarea termenelor de elaborare a actelor normative; * Tergiversarea prezentării informaţiei necesare de către unităţile militare/ instituţiile MA, ca efect întârzierea prezentării dărilor de seamă; * Lipsa personalului calificat în cadrul serviciilor financiare din instituțiile/ unitățile militare. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Reprezentarea intereselor Ministerului Apărării în instanţele de judecată de diferit nivel. | Nr. de dosare în procedură.  Nr. de ședințe de judecată. | |  | Buget | La intentarea litigiului de judecată | | Termen rezonabil stabilit de instanța de judecată | DJMA |  | | | Art.75 CPC;  HG nr.764/2012 |
|  | Gestionarea procedurilor de executare și evidența titlurilor executorii la care Ministerul Apărării are calitatea de creditor. | Nr. de proceduri în gestionare.  Mijloace financiare încasate. | |  | Buget | La obținerea unei datorii debitoriale adjudecare | | Termenul procedurii de executare stabilit de executorul judecătoresc | DJMA |  | | | Art.255 CPC;  Codul de executare |
|  | Asigurarea condițiilor de legalitate a actelor administrative prezentate ministrului apărării spre aprobare/semnare. | Proiecte de acte administrative elaborate, examinate și avizate | |  | Buget | La parvenirea proiectului de act administrativpentru avizare | | De regulă în aceiași zi sau în cel mult 10 zile de la momentul prezentării proiectului | DJMA |  | | | Lg. nr.116/2018  Ord MA nr.355/2020 |
|  | Participarea și oferirea suportului în cadrul procesului de revizuire, avizare și definitivare a proiectelor de acte normative, inclusiv celor cu caracter politic. | Proiectele de acte normative avizate și definitivate. | |  | Buget | La parvenirea proiectului de act normativ pentru avizare | | 10 zile de la momentul prezentării proiectului sau în termenul stabilit de autor | DJMA |  | | | Lg. nr.100/2017;  HGnr.610/2018;  Ord MA nr.355/2020 |
|  | Revizuirea și promovarea în Guvern a proiectului hotărârii cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea Legii nr.345/2003 cu privire la apărarea națională. | Proiect de hotărâre avizat și definitivat, prezentat Guvernului pentru aprobare | |  | Buget | 01.12.2023 | | 27.03.2024 | DPAPA  DJMA |  | | | PAG 9.12. |
|  | Adaptarea în legislația națională a Regulamentului (UE) 2021/697 al Parlamentului European și al Consiliului European din 29 aprilie 2021 de instituire a Fondului european de apărare și de abrogare a Regulamentului (UE) 2018/1092. | Nr. actelor normative supuse amendamentelor  Nr. actelor normative aprobate | |  | Buget | 01.12.2023 | | Semestrul II 2024 | DJMA |  | | |  |
|  | Aprobarea HG cu privire la modificarea Legii nr.162/2005 cu privire la statutul militarilor  Modificarea cadrului normative în vederea acordării unor facilități suplimentare militarilor prin contract care au participat la operații sau misiuni de menținere a păcii. | Hotărâre de Guvern aprobată | |  | Buget |  | | Trim.IV,  2024 | DPRU |  | | | OMA 537/2023  PAG-2024 |
|  | Elaborarea şi promovarea actelor normative şi documentelor aferente/conexe, referitor la crearea Colegiului Militar în cadrul AMFA. | Actele Normative privind crearea Colegiului Militar elaborate şi aprobate;  Colegiu Militar funcţional | |  | Buget | Trim.I,  2024 | | Trim.III,  2024 | DPRU |  | | | OMA 537/2023 |
|  | Elaborarea, instituirea și înregistrarea în Armorialul General al RM a însemnelor distinctive ale instituțiilor și unităților militare. | Proiectul elaborat şi înaintat în adresa Comisiei Naţională de Heraldică pentru aprobare | |  | Buget | Trim.I,  Anual | | Trim.IV,  Anual | DPRU |  | | | OMA 30/2022 |
|  | Elaborarea proiectului de Lege pentru modificarea unor acte normative (în speţă Legea nr.1244/2002 cu privire la rezerva Forţelor armate, Legea nr.1245/2002 cu privire la pregătirea cetăţenilor pentru apărarea Patriei, Legea nr.162/2005 cu privire la statutul militarilor). | Lege aprobată | |  | Buget | Trim.I,  2024 | | Trim.IV,  2024 | DPRU |  | | | PAG 2024 |
|  | Elaborarea, consolidarea, ajustarea cadrului normativ în domeniul politicii de apărare întru pregătirea sistemului naţional de apărare pentru asigurarea securităţii militare a statului. | *Etapa 1.* Elaborarea si promovarea Strategiei naționale de apărare (SNA) în termen de până la 6 luni de la aprobarea Strategiei securităţii naţionale (SSN). | |  | Buget | Trim. IV 2023 | | Nu mai târziu de aprobarea SSN + 16 săptămâni | DPAPA |  | | | Legea nr. 345/2003 „Cu privire la apărarea națională”. Planul Individual de Acțiuni al Parteneriatului RM– NATO (IPAP) pentru anii 2022-2023 (cap. III, pct. 3.1. paragraf 2).  PND-2024-2026. |
| *Etapa 2.* Promovarea și aprobarea SNA (trim. IV 2026). | | Nu mai târziu de aprobarea SSN + 24 săptămâni |
| *Etapa 3.* Elaborarea si promovarea Strategiei militare (SM) în termen de pînă la 6 luni de la aprobarea SNA. | | Nu mai târziu de aprobarea SNA +10 săptămâni |
| *Etapa 4.* Promovarea și aprobarea SM (trim. IV, 2026). | | Nu mai târziu de aprobarea SNA + 20 săptămâni |
|  | Promovarea politicii de apărare. | Proiecte de politici elaborate și promovate | |  | Buget | Trim I, 2024 | | Permanent | DPAPA |  | | | HP 134/ 2018  HG 961/ 2018 |
|  | Revizuirea DPA. | DPA revizuită și aprobată | |  | Buget | Trim I, 2024 | | Trim. II, Anual | DPAPA |  | | | HP 134/2018  HG 961/2018 |
|  | Revizuirea documentelor de planificare strategică (CBTM, SSC, PND, PAG). | Documentele de planificare strategică revizuite | |  | Buget | Trim.I,  2024 | | Trim.I,  Anual | DPAPA |  | | | HP 134/2018  HG 961/2018  OMA 952/2018  Acț. 2.5.3.3 |
|  | Asigurarea funcționalității sistemului PPBES în cadrul MA. | Sistemul PPBES consolidat | |  | Buget | Trim.I,  Anual | | Trim.IV,  Anual | DPAPA |  | | | HP 134/2018, Acț. 2.5.3  HG 961/2018  OMA 952/2018  Acț. 2.5.3.3 |
|  | Elaborarea și promovarea politicilor privind transformarea și dezvoltare sistemică a forțelor și a apărării și a capabilităților militare | 1) Participarea la revizuirea Strategiei naționale de apărare, Strategiei militare:  - Participarea la ședințe de lucru și consultări - asigurată.  -Propuneri  /recomandări - elaborate și înaintate.  - Proiect de act normativ vizat. | |  | Buget | 28.04.2022 | | Semestrul I al anului 2024/  VFD | DTCE |  | | | DP nr.1535/2020 OMA  nr. 017/2020  OMA nr. 22/2021  OMA  nr. 530/2022;  OMA nr.996/2023 |
| 2) Avize, materiale informative şi de promovare a politicilor ce vizează transformarea Armatei Naționale, reorganizarea structurii de forțe, eficientizarea managementului resurselor umane de resurselor de apărare, planificarea bugetară, perfecționarea și standardizarea instruirii, planificarea achizițiilor de echipamente militare și dezvoltarea capabilităților militare și dezvoltarea capabilităților militare (teze, propuneri,/recomandări, proiecte de decizii, prezentări etc.) - elaborate la necesitate/indicații și prezentate în cadrul Colegiului Militar al Ministerului Apărării, consiliilor sectoriale, comisiilor și grupurilor de lucru create în cadrul MA | | Semestrul II al anului 2024/  VFD |
| 3) Proiecte de documente de politici/planificare și acte normative:  - Proiecte examinate și avize - prezentate.  - Participarea la ședințe de lucru și consultări - asigurată. | | 2024/  în zilele lucrătoare, la necesitate/  indicații și/sau solicitare |
| 4) Continuarea participării la elaborarea structurii forțelor viitoare ale AN-2030 (SFV):  - Participarea la validarea SFV în cadrul Exercițiului strategic „Spectru 2024” - asigurată;  - Participarea la analiza SFV prin simulare în comun cu reprezentanții MStM și EUCOM – asigurată. | | Ianuarie  2024  Aprilie  2024 |
| 5) Conferințe, mese rotunde, ateliere de lucru, organizate de alte instituții guvernamentale și neguvernamentale:  - Materiale informative necesare - pregătite.  - Participarea personalului desemnat la activitate - asigurată.  - Raport privind rezultatul activității - întocmit și prezentat. | | 2024/  lunar  VFD |
|  | Elaborarea strategiilor sectoriale de cheltuieli în cadrul procesului de elaborare a CBTM și planificarea bugetară. | Strategia sectorială elaborată şi aprobată;  Propuneri CBTM elaborate și înaintate către MF | |  | Buget | Anual | | Anual | DPRFTM |  | | | Legea nr.181/2014  OMF nr.209/2015  OMA nr.345/2020 |
|  | Perfecţionarea cadrului normativ în domeniul politicii bugetar-contabile. | - Gradul de conformare a actelor departamentale cu cele naționale  - Gradul de realizare a recomandărilor organelor de control  - Calitatea actelor normative elaborate | |  | Buget | Anual | | Anual | DPRFTM |  | | | Legea nr.181/2014  OMF nr.209/2015  Legea nr.270/2018 HG nr. 1273/2018 OMA nr.939/2018 OM A nr.940/2018 |
|  | Implementarea Planului Național de acțiuni privind realizarea criteriilor de aderare a RM la UE și privind implementarea AA RM-UE pentru anii 2023-2027 pe domeniile de competență ale MA. | Acțiunile implementate, conform domeniul de competență a MA | |  | Buget | Conform termenelor stabiliți în PNA | | Conform termenelor stabiliți în PNA | Structurile  ACMA |  | | | HG cu privire la aprobarea PNA  pentru aderarea RM la EU |
| **1.2 OBIECTIV MODERNIZAREA SECTORULUI DE APĂRARE ÎN VEDEREA SPORIRII CAPACITĂȚILOR ȘI EFICIENŢEI ACESTUIA ÎN DIMINUAREA RISCURILOR ŞI COMBATEREA AMENINŢĂRILOR LA ADRESA SECURITĂŢII NAŢIONALE.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riscuri:**   * Prezentarea tergiversată a datelor/informației; * Suprapunerea activităţilor; * Amânarea/anularea convocărilor operative. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Actualizarea Planului privind ridicarea graduală a capacităţii de luptă. | | Plan actualizat |  | Buget | |  | Lunar | Structurile ACMA |  | | Conform documentelor de conducere | |
|  | Participarea efectivului MA la convocările operative. | | Convocările operative desfăşurate;  Rata de prezență a efectivului la convocări operative;  Gradul de pregătire și calificare a efectivului participant. |  | Buget | |  | Trimestrial | Structurile ACMA |  | | Conform documentelor de conducere | |
|  | Desfăşurarea perfecţionării profesionale a efectivului MA. | | Şedinţele perfecţionării militarilor prin contract desfăşurate;  Rata de prezență a efectivului la ședințe (% realizare). |  | Buget | |  | Trimestrial | Structurile ACMA |  | | Conform documentelor de conducere | |
| **2. OBIECTIVE PRIVIND**  **GESTIONAREA ASISTENȚEI EXTERNE / DEZVOLTAREA ŞI ASIGURAREA RELAŢIILOR DE COOPERARE INTERNAŢIONALĂ** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Indicatori de impact:**   1. Elaborarea și implementarea proiectelor de asistență externă; 2. Elaborarea listelor priorităților/necesităților de achiziții a echipamentelor militare; 3. Elaborarea, avizarea și implementarea contractelor de achiziții; 4. Menținerea anuală a ponderii activităților de cooperare bilaterală și internațională cel puțin la nivelul anului precedent în funcție de prioritățile de cooperare identificate. 5. Creșterea anuală a ponderii activităților de cooperare bilaterală și internațională până la 10% în raport cu anul 2023, în funcție de capacitatea de absorbție instituțională și prioritățile de cooperare identificate. 6. Intensificarea dialogului cu organizațiile internaționale și statele partenere de dezvoltare în vederea atragerii suportului necesar pentru modernizarea AN. 7. Dezvoltarea cadrului juridic internațional de cooperare în domeniul apărării. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riscuri:**   * Insuficiența resurselor; * Birocratizarea proceselor; * Tergiversarea prezentării rapoartelor trimestriale de monitorizare și rapoartelor anuale de autoevaluare de către structurile/ subdiviziunile responsabile de realizarea obiectivelor stabilite în Planul de dezvoltare Armata 2030 și Planul de acțiuni privind implementarea Viziunii strategice Armata 2025; * Tergiversarea procesului de elaborare/revizuire/ ajustare a documentelor de politici în baza cărora se realizează planificarea apărării naționale; * Suprapunerea activităților și amânarea acestora; * Tergiversarea procesului de elaborare a Strategiei securității naționale; * Aprobarea întârziată a documentelor finale. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Asigurarea coordonării asistenței externe în domeniul apărării și securității militare. | | 1) Negocieri a asistenței externe:  Lista priorităților  /necesităților de achiziții a echipamentelor militare - întocmită, aprobată intern și înaintată.  Contribuirea la politica de negocieri –asigurată; materiale informative și argumentele necesare - prezentate.  Suportul la promovarea propunerilor de proiecte - acordat. |  | Buget | | 02.01.2024 | 2024/  Sistematic, la necesitate | DTCAE |  | | HG  nr. 377/2018  HG  nr. 246/2010 | |
| 2) Proiectele de asistență externă:  Ședințe de coordonare - desfășurate.  Recomandări oferite, suport acordat.  Proiecte - coordonate și prezentate.  Specificații tehnice - elaborate și transmise.  Declarații privind utilizatorii finali a bunurilor materiale elaborate și remise.  Contracte de achiziții - elaborate, semnate și puse în aplicare.  Procesul de implementare a proiectelor coordonat, monitorizat periodic și controlat după caz. | 2024/ permanent, în zilele lucrătoare |
|  | Conlucrarea cu reprezentanții organizațiilor internaționale și statelor partenere de dezvoltare pentru atragerea asistenței externe la modernizarea / transformarea AN și dezvoltarea capabilităților militare necesare. | | 1) Reuniuni, conferințe, ateliere, seminare, discuții, întrevederi de lucru, consultări:  - Ordinul ministrului apărării privind participarea la activitate externă - elaborat.  - Efectivului desemnat - pregătit pentru activitate.  - Materialele informative - elaborate și prezentate.  - Prezența și participarea personalului implicat la activitate - asigurată.  - Raportul privind rezultatele activității întocmit și prezentat. |  | Buget | | 02.01.2024 | 2024/  permanent, în zilele lucrătoare | DTCAE |  | | PAEMAAN  și activități externe aprobate în afara acestui Plan | |
| 2) 6 vizite de lucru la MA a delegațiilor NATO/experților DCBI - organizate, pregătite și desfășurate . |  |
| 3) 4 vizite de lucru la MA a delegațiilor UE/experților EPF- organizate, pregătite și desfășurate. |  |
| 3) 2-3 Vizite de lucru la MA a delegațiilor statelor partenere - organizate, pregătite și desfășurate. |  |
| 4) Vizita delegației MA la MApN din România pentru schimb de experiență în domeniile de activitate specifice – organizată, pregătită, desfășurată și raportată. |  |
|  | Implementarea Planului de activitate externă al MA și AN pentru anul 2024. | | Plan implementat(%) |  | Buget | | Pe parcursul anului | Pe parcursul anului | Structurile ACMA |  | | Plan. Act. Ext. al MA şi AN 2024 | |
|  | Intensificarea relațiilor de cooperare interinstituțională și internațională pe domeniul apărării. | | Numărul de acțiuni din Planul de activitate externă al MA majorat față de anul 2023 cu 3%. |  | Buget | | Trim. I, 2024 | Trim. IV, 2026 | DCI |  | | Legea nr. 345/2003 „Cu privire la apărarea națională”. Planul Individual de Acțiuni al Parteneriatului RM– itpp (IPAP) pentru anii 2022-2023 (cap. III, pct. 3.1. paragraf 2). | |
|  | Organizarea întrevederilor Ministrului apărării și Secretarilor de stat cu oficialii Corpului diplomatic (militar) acreditat în RM şi reprezentanți ai organizaţiilor internaţionale. | | Întrevederi desfășurate.  Raport post-eveniment elaborat şi aprobat.  MAEIE informat. |  | Buget | | Trim. I, 2024 | Trim. IV, 2026 | DCI |  | | Solicitări/invitații a partenerilor străini | |
|  | Organizarea vizitelor oficiale bilaterale ale Ministrului apărării peste hotarele Republicii Moldova, precum și în țară. | | Vizite planificate și desfășurate.  Rapoarte post-eveniment elaborat și aprobat.  Președintele RM, Prim-ministrul RM și MAEIE informat. |  | Buget | | Trim. I, 2024 | Trim. IV, 2026 | DCI |  | | Invitații a partenerilor HG 10/2010  HG 101/2018 | |
|  | Organizarea și desfășurarea activităților cu Asociația Atașaților apărării acreditați pentru Republica Moldova. | | Invitații elaborate și remise.  Participarea asigurată. |  | Buget | | Trim. I, 2024 | Trim. IV, 2026 | DCI |  | | Invitații a partenerilor HG 10/2010  HG 101/2018 | |
|  | Asigurarea procesului de acreditare (în limita competenţelor) a corpului diplomatic militar. | | Avize de la structurile abilitate solicitate.  Răspuns MAEIE remis în baza avizelor prezentate. |  | Buget | | Trim. I, 2024 | Trim. IV, 2026 | DCI |  | | MAEIE  OMA nr.45/ 2017 modif.  prin OMA  nr. 162/2020 (Ghidul ataşaţilor apărării  acreditați în RM) | |
|  | Semnarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Republicii Franceze cu privire la cooperarea în domeniul apărării. | | Acord negociat și semnat |  | Buget | | 01.09.2023 | Semestrul I 2024 | DJMA |  | | Planul activităților externe al MA | |
|  | Aprobarea proiectului de Lege pentru denunţarea Acordului cu privire la transportarea încărcăturilor speciale și a producției cu destinație militară, încheiat la Minsk la 26 mai 1995. | | Proiect de lege aprobat |  | Buget | | 01.02.2023 | Semestrul II 2024 | DJMA |  | |  | |
|  | Aprobarea proiectului de lege privind suspendarea Tratatului cu privire la forțele armate convenționale în Europa, semnat la Paris la 19 noiembrie 1990. | | Proiect de lege semnat |  | Buget | | 20.10.2023 | Semestrul I 2024 | DJMA |  | | Scrisoarea Cancelariei de Stat nr.25-78-11177 | |
|  | Aprobarea proiectului de lege pentru denunțarea Acordului cu privire la principiile asigurării forțelor armate ale statelor membre ale Comunității cu armament, tehnică, mijloace materiale, organizării activității de producție a întreprinderilor de reparații și lucrărilor de cercetări științifice și experimentale de construcție, semnat la Minsk la 14 februarie 1992. | | Proiect de lege aprobat |  | Buget | | 01.12.2023 | Semestrul II 2024 | DJMA |  | |  | |
|  | Aprobarea proiectului de Lege pentru denunţarea Acordului privind Grupurile observatorilor militari şi Forţele Colective de menţinere a păcii în Comunitatea Statelor Independente, semnat la Kiev la 20 martie 1992 și Protocolului privind procedura temporară de formare și angajare a Grupurilor observatorilor militari și a Forțelor Colective de menținere a păcii în zonele de conflict între state și în statele membre ale Comunității Statelor Independente, semnat la 4 august 1992. | | Proiect de lege aprobat |  | Buget | | 01.02.2023 | Semestrul II 2024 | DJMA |  | |  | |
|  | Promovarea dialogului politic cu Uniunea Europeană (UE), pe filiera Politicii de Securitate şi Apărare Comună a Uniunii Europene al UE și altor platforme de cooperare. | | Numărul de activități organizate |  | Buget | |  | Permanent | DPAPA |  | | HP134/2018 | |
|  | Aprobarea proiectului de Lege pentru denunţarea Acordului cu privire la transportarea încărcăturilor speciale și a producției cu destinație militară, încheiat la Minsk la 26 mai 1995. | | Proiect de lege aprobat |  | Buget | | 01.02.2023 | Semestrul II 2024 | DJMA |  | |  | |
|  | Participarea la procesul de elaborare a Programului Individual Adaptat de Parteneriat NATO – Republica Moldova (ITPP – Individual Tailored Partnership Program) prin elaborarea și remiterea propunerilor către autorități publice centrale coordonatoare la nivel de Guvern. | | Număr de ședințe de coordonare (2) organizate;  Ședința de aprobare desfășurată;  Propunerile pe sectorul de apărare elaborate și remise instituției coordonatoare |  | Buget | | Trim. I, 2024 | Trim. IV, 2024 | DPAPA |  | | Planul individual de acţiuni al Parteneriatului Republica Moldova – NATO | |
| **III OBIECTIVE PRIVIND**  **DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI A SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Indicatori de impact:**   1. Implementarea și asigurarea funcționalității Sistemului unic integrat automatizat de evidență contabilă în unitățile și instituțiile Ministerului Apărării către finele anului 2024. 2. Reorganizarea și standardizarea structurilor existente de comunicare și relații cu publicul. 3. Reducerea stereotipurilor legate de rolul femeilor în sectorul de securitate și apărare, prevenirea discriminării, hărțuirii și violenței de gen și sporirea participării femeilor în procesul de consolidare a păcii la scară internațională.   Creșterea grilei de salarizare a militarilor prin contract;   1. PDCMANTL modificat (revizuit) în trimestrul III al anului 2024 prin Decretul Președintelui RM (proiect de act normativ elaborat și promovat de MA, aprobat și înaintat de Guvern), precum și pus în aplicare prin OMA; | | | | | | | | | | | | | | |
| **Riscuri:**   * Recepţionarea întârziată a limitelor de cheltuieli de la MF în legătură cu tergiversarea aprobării Legii bugetului de stat; * Recepţionarea întârziată a contractelor pentru înregistrare; * Lipsa resurselor financiare în implementarea unor măsuri noi înlesniri/garanții și compensații suplimentare; * Interpretarea diferențiată a legislației de către MARM și CNAS.; * Neprezentarea la timp a rezultatelor evaluării impactului politicilor publice sectoriale; * Necorespunderea conţinutului proiectelor sectoriale prezentate cu prevederile documentelor de politici publice naţionale şi cerinţele metodologice elaborate de Cancelaria de Stat; * Nerespectarea erespectarea 33 din 11.01.2007.cerinţelor unificate privind elaborarea documentelor de politici publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului 33 din 11.01.2007; * Nefinalizarea în termeni rezonabili a procesului de colectare a informației relevante privind realizarea PAG, PND ; * Nefinalizarea în termeni rezonabili a procesului de colectare a informaţiei relevante privind realizarea a Planului Individual de Acțiuni al Parteneriatului (IPAP) Republica Moldova – NATO pentru anii 2022 – 2024, a Planului Național de acțiuni pentru aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2024-2027, a Programului pentru implementarea Strategiei de Reformă a Administrației Publice 2023-2026 și a Programului pentru implementarea Strategiei de Reformă a Administrației Publice 2023-2026; * Nefinalizarea în termeni rezonabili a procesului de colectare a informaţiei privind Asigurarea Transparenței în procesul decizional; * Indisponibilitatea de a realiza interviurile și reportajele solicitate din partea mass-media * Abordarea denaturată de către mass-media a declarațiilor interlocutorilor * limitarea, in baza principiile de informație restricționată/confidențială prin legislație, în procesul de oferire a informațiilor solicitate de la mass-media. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Repartizarea şi monitorizarea gestionării eficiente a bugetului prin sporirea transparenţei cheltuielilor publice. | | Bugetul anual repartizat pe unităţi/instituţii militare;  Buget MA publicat pe site [www.army.md](http://www.army.md)  Numărul de redistribuiri de resurse acceptate și operate în Sistemul Informațional de Management Financiar |  | Buget | |  | Permanent | DPRFTM |  | Legea nr. 181/2014  OMF nr. 209/2015  OMF nr.208/2015  Legea bugetului de stat anuală | | | |
|  | Consolidarea funcției de audit intern la nivelul organelor autorității administrației publice centrale, prin aplicarea criteriilor minime de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern. | | Număr de subdiviziuni de audit intern restructurate prin consolidare la nivelul organului administrației publice centrale |  | Buget | | Trimestrul I, 2024 | Trimestrul IV, 2024 | Serviciu resurse umane |  | art.5 lit. a) și art. 6 lit. h) din Legea nr. 136/2017; HG cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a controlului financiar public intern pentru anii 2024-2027 | | | |
|  | Monitorizarea procesului privind implementarea PAG-2024 pe domeniile de competență ale MA. | | Informație recepționată, selectată, generalizată.  Plan monitorizat privind implementarea |  | Buget | | Ianuarie 2024 | Lunar | SCPPIE |  | HG nr.90/2023 | | | |
|  | Monitorizarea procesului privind implementarea PND pentru anii 2024-2026 pe domeniile de competență ale MA. | | Informație solicitată, recepționată, generalizată și raportată.  Plan monitorizat |  | Buget | | Ianuarie 2024 | Lunar | SCPPIE |  | HG nr.89/2023 | | | |
|  | Monitorizarea privind implementarea Planului Individual de Acţiuni al Parteneriatului (IPAP) RM – NATO pentru anii 2022 – 2024. | | Informația solicitată, recepționată, generalizată și raportată.  Plan monitorizat. |  | Buget | | Ianuarie 2022 | Semestrial | SCPPIE |  | HG nr. 26/2022 Cu privire la Planului de Acțiuni al Parteneriatului RM-NATO p/u a 2022-2023 | | | |
|  | Monitorizarea Planului Național de acțiuni pentru aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pentru anii 2024-2027. | | Coordonarea procesului de monitorizare a Planului Național de acțiuni pentru aderarea RM la UE pentru anii 2024-2027:  Informație, recepționată, generalizată și analizată.  Raport de progres - întocmit și prezentate Secretarului general al ministerului și MA Raportul anual de progres - întocmit și prezentat MAEIE. |  | Buget | | Ianuarie 2024 | Trimestrial  către data de 15 | SCPPIE |  | HG nr. 829/2023 | | | |
|  | Monitorizarea implementării Programului pentru implementarea Strategiei de  Reformă a Administrației Publice 2023-2026. | | Coordonarea procesului de Monitorizarea implementării Programului pentru implementarea Strategiei de  Reformă a Administrației Publice 2023-2026:  - Informație recepționată, generalizată și analizată.  - Raport anual de progres întocmit și prezentat Secretarului general al ministerului și MA.  Raportul anual de progres întocmit și prezentat Guvernului |  | Buget | | Ianuarie 2024 | Anual, sau la necesitate | SCPPIE |  | HG nr. 352/2023 | | | |
|  | Asigurarea Transparenței în procesul decizional. | | Coordonarea procesului de asigurare a Transparenței în procesul decizional  Informație recepționată, generalizată și analizată.  Raport anual de progres întocmit și prezentat Secretarului general al ministerului și Guvernului. |  | Buget | | Ianuarie  2024 | Anual | SCPPIE |  | Asigurarea Transparenței în procesul decizional | | | |
|  | Asigurarea procesului de monitorizare a implementării PAEMAAN*, precum și activităților externe adiționale.* | | Ordin de implementare elaborat și aprobat  -Rapoarte trimestriale elaborate conform OMA aprobat.  -Planuri lunare de aprobare a activităților externe pentru Președintele RM elaborare și remise. |  | Buget | | Trimestrul I, 2024 | Trimestrul IV, 2024 | DCI |  | Ordinul Ministrului Apărării, elaborat în semestru I al fiecărui an | | | |
|  | Auditul Curții de Conturi al R. Moldova. | | Aprobarea unui plan de măsuri în vederea întreprinderii acțiunilor de rigoare pentru implementarea recomandărilor de audit. |  | Buget | | Trimestrul I, 2024 | Trimestrul I, 2025 | DPRFTM |  | art.3 alin. (1) și art. 5 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 260/2017. | | | |
|  | Gestiunea bazei de date electronice privind contractele din cadrul AN. | | Numărul de contracte expertizate, examinate și înregistrate |  | Buget | | Trimestrul I, 2024 | Permanent | DPRFTM |  | Legea nr. 131/2015, HG nr.987/2018, HG nr. 870/2022  OMA nr. 282/2004 | | | |
|  | Elaborarea/ajustarea reglementărilor interne privind salarizarea militarilor și angajaților civili, precum şi asigurarea cu alte drepturi băneşti (proiecte de ordine, indicații instructiv metodice, etc.). | | Gradul de conformare actelor departamentale cu cele naționale.  Gradul de realizare a recomandărilor organelor de control.  Calitatea actelor normative elaborate. |  | Buget | | Trimestrul I, 2024 | Anual | DPRFTM |  | Legea nr.162/2005  Legea nr.270/2018  HG nr.1231/2018 | | | |
|  | Efectuarea calculelor privind vechimea în serviciu a militarilor prin contract care se eliberează cu drept la pensie. | | Numărul de calcule efectuate |  | Buget | | Trimestrul I, 2024 | Permanent | DPRFTM |  | Legea nr. 1544/1993 | | | |
|  | Organizarea proceselor de planificare Instituţională şi raportare financiară. | | Rapoarte financiare ale unităţilor /instituţiilor militare verificate şi aprobate;  Raportul financiar consolidat al MA generalizat şi prezentat la Min.Fin. |  | Buget | | Trimestrul I, 2024 | Anual | DPRFTM |  | Legea nr. 113/2007 Legea nr. 181/2014  OMF nr. 216/2015 | | | |
|  | Coordonarea procesului de transformare militară şi perfecţionarea cadrului de planificare a capabilităților militare pe termen lung. | | 1) Procesul de monitorizare a PDCMANTL coordonat:  - Informație - colectată și analizată.  - Rapoartele semestriale de progres - întocmite și prezentate Ministrului apărării.  Raportul anual de progres - întocmit și prezentat Ministrului apărării, Guvernului și Președintelui Republicii Moldova. |  | Buget | | 17.04.2024 | Semestrial, până la data de 20 a lunii viitoare  Anual,  până la data de 25 ianuarie a anului următor | DTCAE |  | DP nr.1535/2020;  PAG 2024;  OMA nr. 017/2020;  OMA nr. 22/2021;  OMA nr. 530/2022  OMA nr.996/2023 | | | |
| 2) Procesul de monitorizare a VSDANTM coordonat:  - Informație - colectată și analizată;  - Rapoarte de progres - întocmite și prezentate Ministrului apărării. | Semestrial, până la data de 20 a lunii viitoare |  |
| 3) Ședințe de coordonare - organizate și desfășurate pe:  - PDCMANTL  - VSDANTM. | Semestrial |  |
| 4) PDCMANTL revizuit:  - Ședințe de lucru pentru elaborarea și validarea structurii generale și detaliate a forțelor viitoare ale AN-2030, estimarea costurilor și stabilirea priorităților de dezvoltare pentru unități/capabilități militare - pregătite și desfășurate.  - Consultări - realizate.  - PDCMANTL - revizuit.  - Proiect de act normativ - aprobat prin DP.  - PDCMANTL revizuit - pus în aplicare prin OMA | Ianuarie - Septembrie 2024 |  |
|  | Lansarea site-ului oficial al AN www.cariera.army.md | | Site elaborat şi lansat |  | Buget | | Trim.I,  2024 | Trim.I,  2024 | DPRU |  | OMA 537/2023 | | | |
|  | Asigurarea procesului de consultare publică al MA în procesul decizional. | | Setul de materiale (proiecte de HG sau proiecte de lege, notă informativă, materiale aferente) supuse procedurii de consultare publică pregătit;  Materiale publicate pe portalul guvernamental de consultare publică particip.gov.md |  | Buget | | Trim.I,  2024 | Permanent | STIC; DJMA |  | OMA 260/2023 | | | |
|  | Promovarea principiilor unui guvern deschis în Ministerul Apărării. | | Setul de date deschise actualizate pe portalul date.gov.md;  Fișele serviciilor publice actualizate și publicate pe portalul servicii.gov.md;  Funcții publice vacante publicate pe portalul cariere.gov.md |  | Buget | | Trim.I,  2024 | Permanent | STIC |  | LP nr.305/2012  LP nr.886/2012  HG nr.710/2011 | | | |
|  | Distribuirea, evidența și controlul dispozitivelor criptografice cu semnătura electronică calificată avansată a subiecților de declarație. | | Dispozitivele criptografice eliberate subiecților declarării;  Certificatele cheilor publice actualizate.  Certificatele cheiilor publice revocate. |  | Buget | | Trim.I,  2024 | Permanent | STIC |  | LP nr.133/2016;  HG 1141/2017;  OMA 753/2017 | | | |
|  | Conformarea Regulamentului privind funcţionarea şi administrarea paginii-web oficiale a Ministerului Apărării cu cerințele actelor normative în vigoare. | | Regulamentul privind funcţionarea şi administrarea paginii-web oficiale a Ministerului Apărării actualizat în conformitate cu H.G. 728/2023, aprobat și publicat. |  | Buget | | Trim.I,  2024 | Trim.I,  2024 | STIC |  | HG nr.728/2023  HG nr.710/2011 | | | |
|  | Dezvoltarea competențelor digitale și de igienă cibernetică în Ministerul Apărării. | | Sesiunile de instruire efectuate cu angajații Ministerului Apărării.  Cursul de igiena cibernetică elaborat, aprobat și publicat pe platforma de instruire distribuită la distanță. |  | Buget | | Trim.I,  2024 | Trim.IV,  2024 | STIC |  | HG 857/2013  HG 710/2011 | | | |
|  | Elaborarea și aprobarea Strategiei de comunicare strategică a MA | | Strategia de comunicare - elaborată și aprobată. | - | Buget | | 01.03.2024 | 31.12.2024 | SICMM |  | PARP, IPAP | | | |
|  | Comunicarea cu mass-media | | Interviuri cu conducerea MA, militari și angajați civili ai instituției  Reportaje TV/radio și articole în mass-media scrisă despre domeniul de apărare. | - | Buget | | Pe parcursul anului | Pe parcursul anului | SICMM |  | PARP, IPAP, PAG | | | |
|  | Elaborarea și diseminarea pe rețelele de socializare și în mass-media a  materialelor informative privind domeniul de apărare | | Comunicate de presă elaborate, publicate pe rețelele de socializare și difuzate în mass-media națională și internațională  Postări tematice elaborate și realizate pe rețelele de socializare ale MA/AN | - | Buget | | 01.01.2024 | 31.12.2024 | SICMM |  | PARP, IPAP | | | |
|  | Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante, temporar vacante din cadrul aparatului central al Ministerului Apărării | | Nr. funcţiilor scoase la concurs.  Nr. de anunțuri plasate pe diverse platforme.  Nr. de concursuri desfășurate;  Nr. de procese-verbale elaborate.  Nr. de unități suplinite.  Nr. de contestații depuse de candidații la concurs |  | Buget | | La necesitate | Pe parcursul anului | SRU,  Comisia de concurs |  | Legea 158/2008;  HG 201/2009;  OMA nr.54/2021;  OMA 578/2021; | | | |
|  | Completarea și actualizarea Registrului electronic al subiecților declarării la angajare, reangajare, încetarea raporturilor de muncă ale angajaților Ministerului Apărării | | 100% de subiecți incluși în registrul electronic**.**  Registrul e- Integritate , completat, actualizat la zi. |  | Buget | | La necesitate pe parcursul anului | Permanent | SRU |  | Legea 133/2016  HG 443/2022 OMA 753/2017 | | | |
|  | Asigurarea desfășurării procedurii de verificare a integrității profesionale | | Nr. de solicitări elaborate și transmise  CNA, ANI, SIS.  Nr de caziere recepționate.  Nr de certificate recepționate.  Informație prezentată  IM MA |  | Buget | | La necesitate pe parcursul anului | Permanent | SRU |  | Legea 325/2013;  Legea 82/2017;  HG 767/2014  OMA nr.716/2018 | | | |
|  | Coordonarea și monitorizarea procesului de instruire internă și externă a personalului din cadrul ministerului | | Nr. de persoane instruite.  Nr. de funcționari publici instruiți cel puțin 40 ore anual |  | Buget | |  | Permanent | SRU,  conducătorii subdiviziunilor |  | Legea 158/2008;  HG 201/2009 | | | |
|  | Coordonarea şi monitorizarea implementării procedurii de evaluare a performanţelor profesionale și de stabilire a obiectivelor şi indicatorilor de performanță personalului gestionat. | | 100% de fișe de evaluare, obiective individuale elaborate și aprobate.  Fișe conforme. |  | Buget | | Anual | 15 februarie  2024 | SRU,  conducătorii subdiviziunilor |  | Legea nr.158/2008; HG 201/2009;  OMA nr.575/2020 | | | |
|  | Digitizarea procesului de evidenţă a angajaților din cadrul Ministerului Apărării | | Registru electronic al angajaților (REA) completat și actualizat la zi. |  | Buget | | la necesitate | Permanent | SRU  STIC |  | HG 443/2022  HG 201/2009 | | | |
|  | Prezentarea informaţiilor privind implementarea Legii nr.158/2008 şi a Hotărârii Guvernului nr.201/2009 | | Informaţie elaborată și prezentată Cancelariei de Stat |  | Buget | | Anual | februarie 2024 | SRU |  | Legea nr.158/2008;  HG 201/2009 | | | |
|  | Evidența și monitorizarea cheltuielilor de personal și a angajaților | | Schemă de încadrare elaborată aprobată și prezentată pentru înregistrare Ministerului Finanțelor |  | Buget | | Anual | 31 ianuarie 2024 | SFA  SRU |  | Legea 158/2008  OMF 218/2018 | | | |
|  | Examinarea şi perfectarea materialelor cu privire la încadrare, numire, eliberare în/din funcţii a efectivului gestionat. | | Materiale examinate, perfectate și înaintate DPM.  Nr. de materiale elaborate.  Nr. de persoane încadrate/numite/  eliberate. |  | Buget | | La necesitate | Permanent | SRU |  | Legea 162/2005 HG 941/2006 | | | |
|  | Coordonarea și monitorizarea termenelor de aflare în grade militare, în grade de calificare a f.p, a vechimii în muncă pentru stabilirea treptelor de salarizare, de acțiune a contractelor efectivului gestionat. | | Materiale perfectate în termen și înaintate DPM.  Nr. de materiale prezentate.  Nr. de contracte încheiate.  Nr. de persoane atribuite la treaptă de salarizare,  Nr de persoane cărora li s-a conferit grad de calificare.  Nr. de acte emise. |  | Buget | | Conform termenelor | Permanent | SRU |  | Legea 162/2005  HG 941/2006;  Legea 270/2018  HG 1231//2018 | | | |
|  | Emiterea actelor interne referitor la personal | | Acte emise, înregistrate. |  | Buget | | Permanent | Permanent | SRU |  | Legea 162/2005  HG 941/2006;  Legea 158/2008  HG 201/2009 | | | |
|  | Acordarea categoriilor de calificare militarilor  prin contract ai Armatei Naţionale:   * categoria de calificare “superioară” ofiţerilor AN; * toate categoriile de calificare pentru militarii din aparatul central al MA şi instituţiile din subordinea ministerului (în care nu se instituie comisii de atestare). | | Colectarea, sistematizarea, analiza, verificarea corectitudinii completării setului de documente. Pregătirea materialelor pentru  ședința Comisiei centrale de atestare a aparatului central al MA.  Ședință a comisiei desfășurată.  Proces-verbal și tabel nominal întocmit.  Ordin elaborat. |  | Buget | | La necesitate o dată în semestru | Semestrul I / Semestrul II  2024 | Comisia centrală de atestare a aparatului central al MA; SRU |  | OMA 381/2010 | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Secretar general | Igor CUTIE |

Lista cu abrevieri:

* ACMA – Aparatul central al Ministerului apărării;
* DTCAE - Direcția transformare si coordonare asistenta externa;
* DPAPA - Direcția politica de apărare si planificare a aparerii;
* DPRU - Direcția politici resurse umane;
* DPRFTM - Direcția planificare resurselor financiare si tehnico materiale;
* DJ – Direcția juridică;
* SCPPIE - Secția coordonare politici publice si integrare europeana;
* STIC - Serviciu tehnologia informației și comunicațiilor;
* SICMM - Serviciu informare și comunicare cu mass-media;
* SFA - Secția financiar-administrativ;
* SRU – Serviciu resurse umane.